**SECCIÓN I**

1. **DATOS GENERALES:**

1.1. Nombre de la organización o red participante:

1.2. Dirección Operativa:

1.3. Año de Fundación:

**\_\_\_** Más de 3 años \_\_\_Menos de 3 años

1.4. RFC:

1.5. Objeto social de la Organización:

1.6. Mencione brevemente los principales servicios que ofrece la organización:

1.9. Nombre, teléfono, correo y cargo del responsable del proyecto:

**SECCIÓN II**

**2. ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO:**

2.1. Nombre del proyecto:

2.1.1 Resumen del proyecto (Máximo 1 párrafo-250 palabras):

2.2. Temática en la que participa (marque con una X):

\_\_\_\_\_ Empleo y autoempleo \_\_\_\_\_ Desarrollo integral de la infancia y adolescencia

2.3. ¿Cuál es la principal problemática social que afecta a la población beneficiada con el proyecto (diagnóstico)?

2.4 Justificación del proyecto (por qué es importante llevarlo a cabo):

2.5. Describa el perfil de la población beneficiada con el proyecto (edad, sexo, situación socioeconómica, etc)

2.6. ¿Qué capacidades, conocimientos, habilidades o beneficios concretos obtendrán los beneficiarios del proyecto?

2.7. ¿Qué tipo de participación tendrán los beneficiarios en el proyecto (ya sea en el diseño, ejecución, continuidad o de otra índole)?

2.8. Indique en la siguiente tabla el desglose por edad y sexo de los beneficiarios **directos** del proyecto

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beneficiarios Directos** | **Hombres** | **Niños** | | **Adolescentes** | | **Jóvenes** | | | **Adultos** | | **Adultos mayores** | | **Total de Hombres** | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |
|
| **Mujeres** | **Niñas** | | **Adolescentes** | | **Jóvenes** | | | **Adultas** | | **Adultos mayores** | | **Total de Mujeres** | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |

2.9. ¿Quiénes y cuántos serán sus beneficiarios indirectos?

2.10. Área geográfica en el que se desarrollará el proyecto (Ciudad, colonia, comunidad):

2.11. El proyecto incide en alguna de las colonias de la acción social Contigo Prevenimos impulsada por la Secretaría de Desarrollo Humano y Social (validar listado en Convocatoria):

SI / NO

¿En cuál?

2.12. Mencione cómo este proyecto tendrá un impacto positivo en la calidad de vida de los beneficiarios directos e indirectos:

2.13. Mencione en que Objetivo de Desarrollo Sostenible y Meta del Objetivo en el que incide su proyecto:

2.14. Estructura del proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROPÓSITO Objetivo general del proyecto:** |  | |
| **RESULTADOS ESPERADOS Objetivos Específicos:** |  | |
| **ACTIVIDADES Acciones a desarrollar (describir detalladamente)** |  | |
| **META** | **INDICADOR**  **(Medible y cuantificable)** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** |
| *Borrar esta información para incluir los datos de su proyecto, pueden agregar las filas que necesiten.*  *Ejemplo: 25* | *Ejemplo: Número de participantes que asisten a talleres de alimentación.* | *Ejemplo: Listas de asistencia, memoria fotográfica.* |
| *Ejemplo: 80%* | *Ejemplo: Porcentaje de participantes que adquieren habilidades para cultivar sus alimentos.* | *Ejemplo: Línea base sobre habilidades de los participantes* |
| *Ejemplo: 60%* | *Ejemplo: Porcentaje de participantes que logran incrementar sus ingresos relacionados con la venta de excedentes.* | *Ejemplo: Registro de venta, registro de ingresos.* |

2.15. Desarrolle el cronograma de actividades del proyecto

*Por favor considere el inicio del proyecto en abril 2023 y la conclusión a más tardar el 30 de noviembre de 2023.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **M1** | **M2** | **M3** | **M4** | **M5** | **M6** | **M7** | **M8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.16. Monitoreo y evaluación:

2.16.1 ¿Cómo verificará los avances y el correcto desarrollo del proyecto?

2.16.2 ¿Cómo verificará el cumplimiento de los resultados del proyecto?

2.16.3 Difusión: Describa los canales de difusión que se utilizarán durante el desarrollo del proyecto y a la conclusión del mismo (hacia los beneficiarios y hacia terceros para difundir avances y resultados)

**SECCIÓN III**

**3. Presupuesto**

3.1. Describa y cuantifique las aportaciones propias, aportaciones de otros actores (si es que existen), la aportación solicitada, así como si estas son en efectivo o en especie.

Notas importantes:

* La coinversión deberá sumar al menos el 20% de la cantidad total del proyecto.
* Es indispensable desglosar por conceptos específicos, claros y de forma detallada cada uno de los rubros solicitados (agregue tantos renglones como sea necesario).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descripción del concepto** | **Justificación (breve explicación de por qué se requiere el rubro)** | **Monto Solicitado** | **Coinversión de la OSC o Red** | | **Aportación de otros actores** | | **Total de la Inversión** |
| **Recursos Materiales** |  |  | **Económica** | **No económica** | **Económica** | **No económica** |  |
| 1. |  | $ |  |  |  |  |  |
| 2. |  | $ |  |  |  |  |  |
| **Recursos Humanos** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  | $ |  |  |  |  |  |
| 2. |  | $ |  |  |  |  |  |
| **Total de Recursos** |  |  |  |  |  |  |  |

**SECCIÓN IV**

4.1. Algo que desee agregar como comentario o información adicional que considere relevante, y que no haya podido incluirse en las secciones anteriores:

4.2. Mencione quién elaboró este proyecto y qué puesto tiene dentro de la organización:

4. 3. Por favor envíe junto con este formato los siguientes documentos ANEXOS, a los correos: [inversionsocial@fundacionmerced.org](mailto:inversionsocial@fundacionmerced.org), [maria.centeno@municipiodequeretaro.gob.mx](mailto:maria.centeno@municipiodequeretaro.gob.mx) y [lorena.rios@municipiodequeretaro.gob.mx](mailto:lorena.rios@municipiodequeretaro.gob.mx) (No olvide entregar el original de este formato y la USB con la documentación de la organización en la dirección indicada en la convocatoria)

4.3.1. Curriculum de todas las personas que recibirán pago de honorarios o de servicios como parte del proyecto.

4.3.2. Si el proyecto considera la impartición de talleres o cursos de capacitación impartidos por la propia organización deberá anexar la carta descriptiva correspondiente. En caso de que se considere contratar los servicios de un tercero anexar cotización, contenido temático y duración.

4.3.3. Cotizaciones de los rubros presupuestales solicitados (al menos 1 cotización)

*“Bajo protesta de decir verdad, declaro que la información presentada en este documento es auténtica y que el proyecto que se presenta no está siendo financiado por otras instituciones”*

**Representante Legal**